



Аннотации рабочих программ практик ОП
40.04.01 Юриспруденция
(Юрист в сфере правоприменения и правотворчества)

Наименование практики		Производственная практика, научно-исследовательская работа			
Курс	1,2	Семестр	1,2,3,4	Трудоемкость	26 з.е. (936 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации			зачет с оценкой		
Место практики в структуре ОП					
<p>НИР является распределенной: в 1 семестре – 288 часов, во 2 семестре – 288 часов, в 3 семестре – 216 часов, в 4 семестре – 144 часа.</p> <p>Научно-исследовательская работа базируется на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин и прохождении практик бакалавриата и магистратуры, в частности таких, как философия права, история политических и правовых учений, сравнительное правоведение, теория государства и права, теория и практика правотворчества, теория правосудия др. Научно-исследовательская работа, основываясь на знаниях указанных дисциплин, направлена на развитие научно-исследовательских знаний, умений и навыков.</p>					
Компетенции, формированию которых способствует практика					
<p>УК-6: способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> <p>ОПК-3: способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</p> <p>ОПК-5: способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>ОПК-7: способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p> <p>ПК-1: способен применять основные правила, приемы, средства правотворческой техники</p> <p>ПК-2: способен квалифицированно применять источники российского, зарубежного и международного права в конкретных сферах юридической деятельности; реализовывать нормы материального и процессуального права в целях соблюдения прав и законных интересов физических лиц, организаций, государства</p> <p>ПК-4: способен обобщать практику применения законодательства; производить анализ реализации государственной политики в установленной сфере деятельности и разрабатывать на этой основе меры по ее совершенствованию</p> <p>ПК-7: способен выявлять актуальные научные проблемы в области права, в том числе находящиеся на стыке различных областей наук и разрабатывать подходы к их решению</p> <p>ПК-8: способен проводить научные исследования в области юриспруденции самостоятельно и в составе исследовательских коллективов</p> <p>ПК-9: способен публично представлять результаты научных исследований в доступной и современной форме, включая результаты собственной научной деятельности</p>					
Планируемые результаты					
Знать: <ul style="list-style-type: none">- способы и приемы планирования и организации собственной деятельности (УК-6)- особенности научного исследования в области права, его отличия от других видов исследований (ПК-7, ПК-8);- основные правовые доктрины (ПК-7);- структуру и составные части научного исследования: способы постановки цели и задач, формулирование предмета и объекта, выделение этапов исследования и т.д. (ПК-7, ПК-8);- современные методы научного исследования, в т. ч. с использованием информационных технологий и правовых баз данных, и возможности их применения для достижения различных исследовательских задач (ОПК-7, ПК-8);- приемы работы с нормативным материалом, правовыми актами (ОПК-3, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-4);- принципы основных отраслей российского права (ПК-2);- правила оформления результатов научного исследования в виде статьи, проекта, тезисов (ПК-8);					



Аннотации рабочих программ практик ОП
40.04.01 Юриспруденция
(Юрист в сфере правоприменения и правотворчества)

- способы представления результатов научного исследования (ПК-9);

Уметь:

- выбрать актуальную и практико-ориентированную тему исследования, сформулировать проблему (ПК-7);

- разработать план и программу научного исследования, сформулировать цель, задачи, предмет, объект исследования (ПК-8);

- осуществить выбор количественных и качественных, в т.ч. инновационных, методов для решения исследовательских проблем (ОПК-7, ПК-8);

- провести опытно-экспериментальную работу и получить эмпирические данные, обработать эмпирические данные, получить факты и их интерпретировать (ПК-8);

- толковать нормативные источники (ОПК-3);

- составлять проекты юридических документов (ОПК-5, ПК-1)

- делать выводы из полученных данных (ПК-8);

- оформлять результаты научного исследования в виде тезисов, статьи, с соблюдением правил русского языка и требований ГОСТ; выступать с результатами научного исследования на семинаре, конференции и т.д., в т.ч. на иностранных языках (ПК-8, ПК-9);

- научно аргументировать свою точку зрения (ПК-6, ПК-9);

- квалифицированно применять источники российского, зарубежного и международного права, обобщать практику применения законодательства; производить анализ реализации государственной политики в установленной сфере деятельности и разрабатывать на этой основе меры по ее совершенствованию, формулировать предложения по совершенствованию действующего законодательства и правоприменительной практики (ПК-2, ПК-4);

Иметь навыки:

- анализа собственной деятельности в различных сферах теоретической и практической работы, управления собственным временем в процессе выполнения различных видов деятельности (УК-6)

- применения информационных технологий и правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности (ОПК-7)

- проведения научных исследований правовых проблем (ПК-7, ПК-8);

- работы с эмпирическим и нормативным материалом (ОПК-3, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-4);

- публичного выступления (ПК-9).

Содержание практики

1 семестр. Ознакомление с тематикой НИР в данной сфере, формулирование темы исследования; определение ключевых вопросов по теме исследования; изучение библиографии в рамках темы исследования; сбор и обработка эмпирического материала для проведения исследования.

2 семестр. Определение структуры ВКР, постановка цели и задач ВКР; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы; характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать; выступление на научной конференции по теме исследования и подготовка статьи к опубликованию; работа с эмпирическим и нормативным материалом по теме исследования.

3 семестр. Последовательное (по главам) представление текста работы научному руководителю, работа с эмпирическим и нормативным материалом по теме исследования, выступление на научной конференции по теме исследования и подготовка статьи к опубликованию.

4 семестр. Корректировка текста ВКР с учетом сделанных замечаний; формулировка положений, выносимых на защиту, и выводов в заключении; представление предварительных научных результатов (ориентировочных выводов, теоретических положений, практических рекомендаций) на научных конференциях, круглых столах, публикация статьи по теме исследования (апробация результатов); сбор и обработка фактического материала для ВКР.

Основные базы проведения практики

Кафедры юридического факультета Ивановского государственного университета

Ответственная(ые) кафедра(ы)

Кафедры юридического факультета Ивановского государственного университета



Аннотации рабочих программ практик ОП
40.04.01 Юриспруденция
(Юрист в сфере правоприменения и правотворчества)

Наименование практики		Учебная практика, ознакомительная			
Курс	1	Семестр	2	Трудоемкость	6 з.е. (216 ак.ч.) Продолжительность – 4 недели
Формы промежуточной аттестации				зачет с оценкой	
Место практики в структуре ОП					
<p>Студенты проходят Учебную практику, ознакомительную на первом курсе обучения.</p> <p>Предшествующими учебной практике являются дисциплины, необходимые для её успешного прохождения: Теория и практика правотворчества, Теория правосудия, Юридическое консультирование и представительство, Информационно-правовые технологии в юридической деятельности и др.</p> <p>Учебная практика, ознакомительная предшествует прохождению производственной практики.</p>					
Компетенции, формированию которых способствует практика					
<p>ОПК-2: способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>ОПК-3: способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</p> <p>ПК-2: способен квалифицированно применять источники российского, зарубежного и международного права в конкретных сферах юридической деятельности; реализовывать нормы материального и процессуального права в целях соблюдения прав и законных интересов физических лиц, организаций, государства</p>					
Планируемые результаты					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, нормы материального и процессуального права (ПК-2);- способы и приемы правотворческой техники (ОПК-2);- способы и приемы правореализационной техники (ПК-2)- способы и приемы толкования нормативных правовых актов (ОПК-3);- способы и приемы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, основы приемов оформления квалифицированных юридических заключений (ОПК-2). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- самостоятельно готовить проекты юридических документов (ОПК-2, ПК-2)- реализовывать нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, нормы материального и процессуального права (ПК-2);- использовать способы и приемы толкования нормативных правовых актов в процессе юридического консультирования (ОПК-3);- использовать способы и приемы проведения юридической экспертизы, в т.ч. коррупционной, проектов нормативных правовых актов (ОПК-2). <p>Иметь навыки:</p> <ul style="list-style-type: none">- составления юридических документов и обоснования принятых решений (ОПК-2, ПК-2);- реализации норм материального и процессуального права в целях соблюдения прав и законных интересов физических лиц, организаций, государства (ПК-2, ОПК-3);- осуществления правовой экспертизы нормативных правовых актов (ОПК-2).					
Содержание практики					
<p>1. Подготовительный этап.</p> <p>Организационное собрание с целью ознакомления с рабочей программой практики; со сроками ее проведения; с принципами работы юриста, правилами документооборота; ознакомление с планом-графиком прохождения практики; проведение инструктажа по технике безопасности уполномоченным лицом.</p> <p>2. Основной (экспериментальный) этап.</p> <p>Знакомство со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики; составление проектов юридических документов по профилю деятельности</p>					



Аннотации рабочих программ практик ОП
40.04.01 Юриспруденция
(Юрист в сфере правоприменения и правотворчества)

организации; ведение документооборота; консультирование по юридическим вопросам коллег из других подразделений; работа с законодательством, справочно-правовыми системами, изучение специальной литературы; выполнение иных видов работ по поручению руководителя практики, соответствующих программе практики.

3. Заключительный этап.

Составление и оформление отчетности по практике, представление её на ответственную кафедру.

Основные базы проведения практики

государственные органы (органы публичной власти) и негосударственные организации, осуществляющие деятельность в области права; Центр студенческой правовой помощи (юридическая клиника) на юридическом факультете ИвГУ

Ответственная(ые) кафедра(ы)

Кафедра сравнительного правоведения и правотворчества



Аннотации рабочих программ практик ОП
40.04.01 Юриспруденция
(Юрист в сфере правоприменения и правотворчества)

Наименование практики		Производственная практика, юридическое консультирование			
Курс	2	Семестр	2	Трудоемкость	6 з.е. (216 ак.ч.) Продолжительность – 4 недели
Формы промежуточной аттестации				зачет с оценкой	
Место практики в структуре ОП					
<p>Студенты проходят Производственную практику, юридическое консультирование на втором курсе обучения.</p> <p>Практику студенты проходят после освоения всех учебных дисциплин обязательной части программы магистратуры, в т. ч. таких как: Юридическое консультирование и представительство, Юридическая техника, Информационно-правовые технологии в юридической деятельности, Административно-правовое регулирование социального обеспечения, Трудовые правоотношения: проблемы теории и практики и др.</p> <p>Производственная практика, юридическое консультирование предшествует прохождению производственной преддипломной практики и государственной итоговой аттестации.</p>					
Компетенции, формированию которых способствует практика					
<p>УК-6: способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> <p>ОПК-3: способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</p> <p>ОПК-4: способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p> <p>ОПК-5: способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>ПК-2: способен квалифицированно применять источники российского, зарубежного и международного права в конкретных сферах юридической деятельности; реализовывать нормы материального и процессуального права в целях соблюдения прав и законных интересов физических лиц, организаций, государства</p> <p>ПК-3: способен выявлять, квалифицировать, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения, в том числе коррупционной направленности</p> <p>ПК-5: способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; осуществлять представительство по различным категориям дел (юридических споров) во внутригосударственных и международных правовых инстанциях</p> <p>ПК-6: способен принимать оптимальные управленческие решения и реализовывать управленческие инновации в сфере деятельности органов публичной власти и частных корпораций</p>					
Планируемые результаты					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, нормы материального и процессуального права (ПК-2, ПК-5);- способы и приемы толкования нормативных правовых актов (ОПК-3);- основы юридической аргументации (ОПК-4)- принципы юридического консультирования и представительства (ПК-5)- правила составления юридических документов (ОПК-5)- основы принятия управленческих решений (ПК-6); <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">– определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6)– применять теоретические знания на практике (ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-2, ПК-5);– принимать оптимальные решения в спорных правовых ситуациях (ПК-5, ПК-6);– составлять юридические акты с соблюдением требований законодательства и юридической техники (ОПК-4, ОПК-5)					



Аннотации рабочих программ практик ОП
40.04.01 Юриспруденция
(Юрист в сфере правоприменения и правотворчества)

– анализировать юридические акты и нормы, лежащие в их основе; правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-2, ПК-3);
– толковать и правильно применять нормы материального и процессуального права (ОПК-3, ПК-2);
– принимать оптимальные управленческие решения и реализовывать управленческие инновации в сфере деятельности органов публичной власти и частных корпораций (ПК-6).

Иметь навыки:

– работы с юридическими документами, в том числе подготовки и составления данных документов (ОПК-5);
– анализа явлений и ситуаций с позиций норм материального и процессуального права; юридических фактов, лежащих в основе возникновения, изменения и прекращения правоотношений (ПК-2, ПК-5);
– реализации управленческих инноваций (ПК-6)

Содержание практики

1. Подготовительный этап.

Организационное собрание с целью ознакомления с рабочей программой практики; со сроками ее проведения; с принципами и процедурами работы с клиентами, правилами документооборота.

Ознакомление с планом-графиком прохождения практики.

Проведение инструктажа по технике безопасности уполномоченным лицом.

Знакомство со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.

Работа с законодательством, справочно-правовыми системами, изучение специальной литературы.

2. Основной (экспериментальный, аналитический) этап.

Составление проектов юридических документов по профилю деятельности организации; консультирование клиентов по юридическим вопросам при личном посещении и по телефону; ведение документооборота; консультирование по юридическим вопросам коллег из других подразделений; подбор и анализ юридических документов и материалов в рамках темы диссертационного исследования; выполнение иных видов работ по поручению руководителя практики, соответствующих программе практики.

3. Заключительный этап.

Составление и оформление отчетности по практике, представление её на ответственную кафедру.

Основные базы проведения практики

юридические лица (организации) или Центр студенческой правовой помощи (юридическая клиника) на юридическом факультете ИвГУ, предоставляющие платные или бесплатные юридические услуги в соответствии с законодательством РФ (за исключением судов).

Ответственная(ые) кафедра(ы)

Кафедра сравнительного правоведения и правотворчества



Аннотации рабочих программ практик ОП
40.04.01 Юриспруденция
(Юрист в сфере правоприменения и правотворчества)

Наименование практики		Производственная практика, преддипломная			
Курс	2	Семестр	2	Трудоемкость	6 з.е. (216 ак.ч.) <i>Продолжительность – 4 недели</i>
Формы промежуточной аттестации				зачет с оценкой	
Место практики в структуре ОП					
<p>Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы на последнем учебном курсе и является завершающим этапом освоения образовательной программы.</p> <p>Преддипломную практику студенты проходят после освоения всех учебных дисциплин программы магистратуры, в т. ч. таких как: Юридическое консультирование и представительство, Юридическая техника, Сравнительное правоведение, Информационно-правовые технологии в юридической деятельности, Административно-правовое регулирование социального обеспечения, Трудовые правоотношения: проблемы теории и практики, Миграционное право, Конкурентное право и др. Преддипломной практике предшествует прохождение производственной практики, юридическое консультирование.</p> <p>Преддипломная практика заканчивается предварительной защитой выпускных квалификационных работ магистрантов и предшествует прохождению государственной итоговой аттестации</p>					
Компетенции, формированию которых способствует практика					
УК-6: способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки					
ОПК-3: способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав					
ОПК-5: способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов					
ПК-1: способен применять основные правила, приемы, средства правотворческой техники					
ПК-4: способен обобщать практику применения законодательства; производить анализ реализации государственной политики в установленной сфере деятельности и разрабатывать на этой основе меры по ее совершенствованию					
ПК-7: способен выявлять актуальные научные проблемы в области права, в том числе находящиеся на стыке различных областей наук и разрабатывать подходы к их решению					
ПК-8: способен проводить научные исследования в области юриспруденции самостоятельно и в составе исследовательских коллективов					
ПК-9: способен публично представлять результаты научных исследований в доступной и современной форме, включая результаты собственной научной деятельности					
Планируемые результаты					
Знать:					
- способы и приемы планирования и организации собственной деятельности, пути и средства профессионального самосовершенствования; систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; технологии организации процесса самообразования в ходе систематизации собранного теоретического и практического материала по теме ВКР (УК-6);					
- правила составления юридических документов, работы с русскоязычными и иностранными источниками (ОПК-5, ПК-1);					
- подходы к проведению научного исследования, правила работы с эмпирическим материалом и нормативными источниками (ПК-8);					
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений; систему юридических фактов; квалифицирующие признаки исследуемых институтов права; общетеоретические и методологические основы юридической квалификации; основные направления государственной политики в сфере правотворчества и правоприменения (ОПК-3, ПК-4);					
- понятие, цели и задачи толкования нормативных правовых актов, виды толкования					



Аннотации рабочих программ практик ОП
40.04.01 Юриспруденция
(Юрист в сфере правоприменения и правотворчества)

нормативных актов, основные виды субъектов толкования; основные способы толкования нормативных правовых актов, категории «аналогия права» и «аналогия закона»; правила, приемы интерпретационной юридической техники (ОПК-3).

Уметь:

- анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые научные проблемы; критически анализировать первоисточники и литературу по заданной проблематике; выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к прошлому, настоящему и будущему; логически оперировать найденной информацией, создавая целостный системный образ репрезентации проблемы (УК-6, ПК-7, ПК-9);

- составлять и оформлять юридические документы с соблюдением правил юридического письма; корректно излагать мысли, почерпнутые из первоисточников и литературы (ОПК-5, ПК-1);

- творчески анализировать собранный теоретический и практический материал, делать практически значимые, обоснованные выводы по рассматриваемым правовым проблемам, и их публично представлять; учитывая современное состояние законодательства, науки, управленческие инновации и изменяющуюся юридическую практику, делать переоценку юридической квалификации фактов и обстоятельств (ПК-7, ПК-8);

- оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; различать юридические факты и безошибочно определять их место в системе юридических фактов, различать простые и сложные фактические составы; правильно квалифицировать различные факты и находить применимый к конкретной ситуации нормативный правовой акт; выявлять все возможные юридические конструкции, которым соответствует фактический материал; выявлять причины и условия коррупционного поведения (ПК-4);

- применять различные способы и приемы толкования законодательства; выбирать результативный способ толкования нормативных правовых актов; ориентироваться в нестандартных правовых ситуациях и давать им аналитическую оценку (ОПК-3, ПК-7).

Иметь навыки:

- анализа собственной деятельности в различных сферах теоретической и практической работы, управления собственным временем в процессе выполнения различных видов деятельности (УК-6)

- анализа доктринальных источников по различным отраслям права; метафизическим, диалектическим, историческим, компаративистским, герменевтическим и другими подходами к анализу актуальной (реализуемой субъектом) сферы бытия или деятельности (ПК-7, ПК-8);

- обобщения практики применения законодательства; анализа реализации государственной политики в сфере правотворческой и правоприменительной деятельности и разработки на этой основе мер по ее совершенствованию (ПК-4);

- самоорганизации деятельности (самообразования, саморазвития, самосовершенствования и т. д.), систематизации и публичного представления собранного материала по теме ВКР (УК-6, ПК-9);

- ясного изложения выводов и аргументированного отстаивания своей точки зрения по проблемному правовому вопросу; организации и осуществления научной деятельности (ПК-7, ПК-8, ПК-9);

- толкования различных нормативных актов, разрешения правовых коллизий; системного анализа нормативных правовых актов (ОПК-3).

Содержание практики

1. Подготовительный этап.

Обсуждение организационных вопросов с руководителем практики. Ознакомление с рабочей программой практики. Определение целей и задач практики; обсуждение конкретных заданий на период практики.

2. Аналитический этап.

Регулярные собеседования с руководителем. Научно-исследовательская работа: сбор, обработка и систематизация теоретического и/или фактического исследовательского материала, анализ эмпирической базы, полученной в ходе производственных практик юридическое консультирование и НИР; подготовка рекомендаций по совершенствованию законодательства и (или) правоприменительной практики; корректировка текста ВКР и другие виды деятельности,



Аннотации рабочих программ практик ОП
40.04.01 Юриспруденция
(Юрист в сфере правоприменения и правотворчества)

согласованные с руководителем практики.

3. Заключительный этап.

Завершение написания текста выпускной квалификационной работы. Подготовка отчета и представление выпускной квалификационной работы на предзащиту. Предзащита ВКР.

Основные базы проведения практики

Кафедры юридического факультета Ивановского государственного университета.

Ответственная(ые) кафедра(ы)

Кафедра сравнительного правоведения и правотворчества